



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri
" Attilio Deffenu " OLBIA

Via Vicenza n. 63 07026 Olbia – tel. 0789 66936 fax 0789 642352

Cod. Scuola SSTD010001 - C.F. 91025160903

E-mail: SSTD010001@istruzione.it

Circ. n. 144
Prot. n° vedi segnatura

Olbia, 27 novembre 2025

- A tutti i Docenti
- Agli studenti ed ai genitori
- All'ufficio Alunni
- All'albo Sito web istituzionale

Oggetto: Procedure per la segnalazione di alunni inadempienti all'obbligo scolastico

Il Dirigente Scolastico, in base alle norme vigenti, ha l'obbligo di vigilare sull'assolvimento dell'obbligo scolastico per i minori di età compresa fra i 6 e i 16 anni. L'assenza dell'alunno senza adeguate giustificazioni determina, pertanto un obbligo di attivazione che ricade in capo al Dirigente. E' evidente, altresì, che solo una segnalazione formale e tempestiva offra la possibilità di mettere in atto procedure efficaci al fine di far rientrare il minore nel percorso scolastico.

A tal fine si impartiscono ai Docenti ed agli uffici di Segreteria le seguenti disposizioni:

Preliminarmente, si distinguono i seguenti casi:

- o Evasione: l'alunno è iscritto ma non si è mai presentato;
- o Elusione: assente da più di 15 giorni senza motivazione accertata;
- o Frequenza irregolare;
- o Abbandono.

1) I Docenti Coordinatori di Classe, in raccordo con il Dirigente, devono far pervenire alla Segreteria didattica, tramite mail all'indirizzo **ssts010001@istruzione.it** - utilizzando il modello allegato **MODULO_1_Segnalazione mancata frequenza alunni**, la segnalazione dei casi di mancata frequenza (evasione, elusione, frequenza irregolare e abbandono).

In tal caso é auspicabile, se possibile, un contatto informale con la famiglia da parte del Coordinatore di classe, per accertarsi delle motivazioni.

In caso di assenze prolungate o mancata frequenza la Segreteria didattica deve inviare direttamente i dati sulle assenze al Dirigente Scolastico.

1) In caso di inadempienza:

a) Se l'alunno è residente/domiciliato nel Comune di Olbia la Segreteria deve:

- Inviare comunicazione (con protocollo) alla famiglia invitando all'assolvimento dell'obbligo attraverso l'utilizzo **MODULO_3_Comunicazione_numero_assenze alle famiglie_DS**;
- Inviare comunicazione al Comune di Olbia;
- Inviare comunicazione al Sindaco e/o ai servizi sociali.



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri
" Attilio Deffenu " OLBIA

Via Vicenza n. 63 07026 Olbia – tel. 0789 66936 fax 0789 642352

Cod. Scuola SSTD010001 - C.F. 91025160903

E-mail: SSTD010001@istruzione.it

b) Se l'alunno non è reperibile e non si conosce il suo recapito, la Segreteria didattica deve indirizzare comunicazione al Sindaco e/o ai servizi sociali.

2) Si invitano i Docenti coordinatori di Classe a compilare, monitorare, ed inviare via mail su **ssts010001@istruzione.it** – una comunicazione mail, con cadenza mensile, che segnali gli alunni che nel mese di riferimento abbiano totalizzato almeno 4 giorni di assenze.

Si allegano moduli 1-3 da compilare a cura dei Coordinatori di classe.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

F.to Il Dirigente Scolastico
Stefano STACCA

(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi del'art. 3 comma 2 del dlgs 39/93)